PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GUIA 3. 4b "Consolidar la carga por despachar"

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en integración de Operaciones Logísticas.
- Código del Programa de Formación: 137136
- Nombre del Proyecto: MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA.
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto: ENTREGAR CARGA.
- Competencia:
  - Despacho de la carga.
- Resultados de Aprendizaje:
  - Determinar recursos, de acuerdo con procedimiento de la organización.
  - Consolidar la carga de acuerdo con la solicitud del pedido, procedimiento de la organización y norma de seguridad y salud en el trabajo.
- Competencia:
  - Implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso.
- Resultados de Aprendizaje:
  - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
  - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
- Competencia:
  - Ejercicio de los Derechos Fundamentales del Trabajo.
- Resultados de Aprendizaje:
  - Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo.
  - Practicar los derechos fundamentales del trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.
- Competencia:
  - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Resultados de Aprendizaje:
  - Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

- Duración de la Guía: 80 Horas.

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos estimados aprendices es momento de avanzar por el camino hacia la integración de las operaciones logísticas, la iniciativa y el interés será determinante durante el proceso, por lo tanto, es importante la participación y la consulta de toda fuente ante las inquietudes que vayan surgiendo en el camino; recuerda que el equipo de instructores estará siempre disponible para resolver cualquier inquietud.

Durante el desarrollo de la guía asociada a la entrega de la carga nos concentraremos en el proceso de consolidación de la carga; no olvide que el ambiente de aprendizaje y las tecnologías de la información apoyaran de manera permanente su trabajo en las sesiones de clase y de trabajo independiente. Tenga en cuenta que la interacción con los compañeros del grupo y el trabajo colaborativo aseguran el desarrollo de las habilidades de cada uno de nosotros. ¡¡Empecemos!!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL

- Descripción de la(s) Actividad(es)

Las operaciones logísticas de despacho de mercancías son frecuentes en cualquier establecimiento de carácter industrial o de comercio y se consideran de gran importancia debido a que son el último eslabón dentro de las instalaciones de la organización y de su exactitud depende la satisfacción del cliente. La siguiente imagen muestra el proceso de consolidación de carga para tres clientes en una unidad de transporte. A partir de la observación de la imagen, haremos la siguiente reflexión:



- ¿Conozco que implica la consolidación de mercancías?
- ¿Conozco que debo tener en cuenta al momento de consolidar en un vehículo la carga para diferentes clientes?
- ¿Conozco los documentos que apoyan el proceso de consolidación de las cargas?
- ¿Conozco cómo se organizan las cargas en la unidad de transporte?
- ¿Conozco las normas de seguridad y salud en el trabajo en el proceso de consolidación de las cargas?

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN.

El despacho de mercancías sugiere un proceso de preparación de pedidos exitoso, que permita la minimización de errores sin perder la velocidad que exige la operación de acuerdo con el nivel de servicio definido por la organización. La estandarización de procesos, la organización del almacén, la capacitación del personal y los recursos tecnológicos con que cuenta el almacén son solo algunos de los elementos claves que influyen en una productiva operación. Para el desarrollo de la presente actividad es importante que considere el documento y su video asociado “Operaciones de almacén. Preparación de pedidos” que encontrará en https://meetlogistics.com/inventario-almacen/operaciones-del-almacen-preparacion/ .

A partir del material abordado, lo invitamos de manera individual a participar en el foro de discusión y a través del cual se espera que argumente y de respuesta a las siguientes preguntas:

- ¿Qué tecnología en el almacén sugiere la mejor solución al proceso de preparar pedidos?
- ¿Qué habilidades y/o competencias debe tener el operador que se encarga de la preparación de pedidos?
- ¿Como se define el recorrido en el proceso de picking? de que depende?

Recuerde que debe participar de manera individual dando respuesta a los tres interrogantes propuestos y debe realizar mínimo dos intervenciones más sobre la participación de sus compañeros. Recuerde que la participación sobre la respuesta de sus compañeros debe tener un carácter constructivo, de manera que se espera que aclare y/o complemente la idea expuesta por sus pares. Consulte con su instructor el link propuesto en territorium para el desarrollo de la actividad.

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN

3.3.1 Acondicionar la carga por despachar de acuerdo con políticas de la organización y normatividad vigente.

***Subactividad Cognitiva 1*. Reconocer el proceso de expedición de mercancías**

La actividad consiste en la lectura juiciosa y grupal del capítulo 16 “Acondicionamiento y preparación ultima del pedido”, página 118 del libro “Manual de gestión de almacenes” que encontrará en https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=5810094&query=almacenes y una vez leído el material sugerido se prepara de manera grupal una línea de tiempo. Es importante que considere todas las actividades involucradas en el acondicionamiento de los pedidos, por lo tanto se espera que inicie la línea de tiempo desde la recepción del pedido (con todas sus variantes) y finalice en el proceso de carga. Por la velocidad de las operaciones logísticas actuales se sugiere que la línea de tiempo suponga un turno de trabajo.

El resultado del trabajo será socializado en plenaria. El video “Las líneas de tiempo como herramienta didáctica” que encontrará en https://www.instructables.com/id/Las-L%C3%ADneas-Del-Tiempo-Como-Herramienta-Did%C3%A1ctica/ le puede ayudar en su construcción.

Recuerde que debe enviar de manera grupal el resultado del trabajo a su instructor a través del link propuesto en territorium.

***Subactividad Procedimental 1*. Realizar el proceso de expedición de mercancías.**

La actividad consiste en la lectura juiciosa e individual del documento “Expedición de mercancías: Fases y claves para el éxito” que encontrará en https://www.mecalux.com.co/blog/expedicion-mercancias, y una vez leído el material sugerido se prepara grupalmente un juego de roles donde se perciba el proceso integral de preparación y alistamiento de pedidos desde la recepción del pedido hasta el proceso de cargue del vehículo. Se sugiere analizar los métodos de cargue a partir de lo expuesto en el capítulo 21 “Distribución” que encontrará en las páginas 529 a 535 del libro “Manual de logística integral” ubicado en la base de datos e-libro…

https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/reader.action?docID=3176315&ppg=458

Una vez leído el material sugerido se prepara por equipos de trabajo un juego de roles que simule el proceso integral de alistamiento de pedidos considerando la tecnología disponible en el caso simulado, el tipo de mercancía involucrada, los métodos de preparación de pedidos, las condiciones de seguridad en la operación etc. Tenga en cuenta que para la simulación de las situaciones se hace de gran importancia la documentación que soporta la operación logística, por lo tanto debe prepararse cada documento y presentarse dentro de la simulación de manera que se comprenda la relación entre el proceso integral de alistamiento y el soporte documental.

Recuerde que debe enviar de manera grupal el resultado del trabajo a su instructor a través del link propuesto en territorium.

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO

En la empresa seleccionada para el desarrollo del proyecto los invitamos a desarrollar las actividades relacionadas con la entrega de la carga, para ello se sugiere tener en cuenta los siguientes ítems:

- Precise el alistamiento de los equipos, herramientas, dispositivos informáticos y el vehículo de transporte previo a la consolidación de pedidos en el despacho.
- Detalle el procedimiento que sigue la compañía para el alistamiento del área de despacho carga con condiciones seguras de trabajo.
- Descripción de la técnica empleada para la organización de las solicitudes de pedidos.
- Identificación de rutas de reparto en la organización.

Recuerde que debe enviar de manera grupal y socializar en plenaria el resultado de su trabajo a su instructor en la fecha establecida a través del link propuesto en territorium.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas sobre: Concepto, Objetivos, tipos, ventajas y desventajas, normas técnicas y ambientales de empaques. Concepto, Objetivos, tipos, ventajas y desventajas, normas técnicas y ambientales de embalajes. Concepto y tipos de elementos de amortiguación y fijación de la carga. Concepto, principios y procedimiento de cubicaje y unitarización de la carga Concepto, tipos, clases, codificación y normas para contenedores y pallets. Norma ISO 3394 Estibas. Norma NIMF-15 Fitosanitaria NORMA ISO 6346 identificación de información de contenedores. Norma ISO 668 – Contenedores de la serie 1. Clasificación, dimensiones y masas brutas máximas. Norma: resolución 5109 de 2005 requisitos de rotulado o etiquetado que deben cumplir los alimentos envasados y materias primas de alimentos. Concepto, procedimiento y normas de etiquetado, marcado y rotulado de carga. Norma ISO 7000 sobre el rotulado y marcado de objetos. Norma ISO 28219 embalaje y etiquetado. Normas ISO 11228 en el Manejo Manual de Cargas.	Revisa la información de las solicitudes, de acuerdo con procedimiento de la organización. Define la carga, de acuerdo con la solicitud. Prioriza el despacho de acuerdo con procedimientos y políticas de la organización. Precisa las magnitudes de las cargas, de acuerdo con principios matemáticos. Define los equipos de manipulación, según especificaciones del fabricante, Describe herramientas tecnológicas para capturar y reporte de información. Describe la ruta de reparto, teniendo en cuenta la solicitud y procedimientos de la organización Describe procedimiento recoger la carga. Selecciona las mercancías, conforme a pedido Inspecciona la mercancía, conforme a los requisitos del cliente y medida de calidad de la organización.	Técnica: Preguntas Instrumento: Cuestionario Técnica: Observación Directa Instrumento: Lista de Chequeo

Norma de salud y seguridad en el trabajo NTC 18001 Norma de mercancías peligrosas NTC 4435, Decreto 1609 de 2002 **Evidencias de Desempeño** Resultado de la Observación durante el proceso de: La organización de las solicitudes de pedidos. Alistamiento de los equipos, herramientas, dispositivos informáticos y el vehículo de transporte previo a la consolidación de pedidos en el despacho. - Alistamiento del área de despacho carga con condiciones seguras de trabajo. **Evidencias de Producto:** Informe escrito que contenga: - Descripción de la técnica empleada para la organización de las solicitudes de pedidos. - El alistamiento de los equipos, herramientas, dispositivos informáticos y el vehículo de transporte previo a la consolidación de pedidos en el despacho. - El procedimiento que sigue la compañía para el alistamiento del área de despacho carga con condiciones seguras de trabajo.	Separa las cargas por paquetes, conforme a pedidos y procedimientos de la organización. Utiliza empaques y embalajes de la carga, conforme a criterios de conservación, preservación seguridad y costos. Unitariza la carga, de acuerdo con los pedidos y procedimiento de la organización. Identifica la carga mediante etiqueta, rotulado y marcado, conforme a pedido y normas.	TECNICA: Valoración de producto. INSTRUMENTO: Lista de chequeo de producto.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

VERIFICACIÓN: Constatación ocular o comprobación mediante muestreo, medición, pruebas de laboratorio o examen de documentos que se realizan para evaluar la conformidad de un producto o servicio en un momento determinado.

CÓDIGO DE BARRAS. Serie alternativa de barras y espacios en blanco —impresos sobre etiquetas, cajas, embalajes, piezas, etc.— representando una información codificada que puede ser leída por lectores ópticos. Se utiliza para ganar en seguridad y tiempo en la introducción de datos en sistemas informáticos.

ALIMENTOS PERECEDEROS: Son los alimentos que están sujetos a pérdida de calidad, usualmente destrucción, descomposición o deterioro.

EMBALAJE. Caja, cubierta o envoltura protectora de las mercancías que se transportan, manipulan o almacenan. Debemos diferenciarlo del envase, ya que en éste la principal misión es la presentación e identificación del producto.

BULTO. Habitualmente se denomina así una unidad de manipulación utilizada básicamente en el transporte de paquetería y que puede ser de cartón, saco, madera, etc.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Flamarique, Sergi. *Manual de gestión de almacenes*, Marge Books, 2019. ProQuest Ebook Central, https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/detail.action?docID=5810094.

- Gestión logística de la distribución física internacional. Rubial Handabaka Alberto, Grupo editorial NORMA, 1994.
- Larrucea, Jaime Rodrigo de, et al. Transporte en contenedor (2a. ed.), Marge Books, 2017. ProQuest Ebook Central, https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/detail.action?docID=5045299.

- García Cantú, A., & Cantú, A. G. (1995). *Almacenes: planeación, organización y control*.

- Serrano, M. J. E. (2014). *Logistica de almacenamiento*. Ediciones Paraninfo, SA.

- Soler, David. *Unidades de carga en el transporte (2a. ed.)*, Marge Books, 2017. ProQuest Ebook Central, https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/detail.action?docID=5045314.

- Pau, i Cos, Jordi, and y Gasea Ricardo de Navascués. *Manual de logística integral*, Ediciones Díaz de Santos, 1998. ProQuest Ebook Central, https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co/lib/senavirtualsp/detail.action?docID=3176315.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GABRIEL BARRAGAN**	**Instructor**	**CGMLTI**	**03/07/2020**
	FABER CHAPARRO	**Instructor**	**CGMLTI**	**03/07/2020**
	ELIGIO MONTECINO	**Instructor**	**CTT**	**03/07/2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					